



**Haninge
kommun**

Utbildningsförvaltningen
Stefan Friberg



Ribbyskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling 2017



Innehållsförteckning

Lagrum	3
Definitioner och begrepp	
Diskriminering och kränkande behandling	
Långsiktiga mål/Ribbyskolans vision	4
Ribbyskolans värdegrund	
Metod	
Ansvar	
Medverkan	5
Utredning	
Åtgärder	
Främjande verksamhet	
Ribbyskolans verksamhetsidé	
Mentorskap	
Elevstödjande verksamhet	
Trygghetsteam	6
Trygghetsteamets uppdrag	
Samordnare för trygghetsteamet	
Caféverksamhet	
Gruppsamtal under temat livskunskap/relationer	
Gruppsamtal utifrån specifika behov	
Enskilda samtal	
Aktuellt främjande arbete	7
Utvärdering av fjolårets förebyggande insatser (lå 15/16)	8
Planerade förebyggande åtgärder under fjolåret som ej behandlats/genomförts	9
Kartläggning/Nulägesbeskrivning	
Resultat	
Skolenkät	
Stockholmsenkät	10
Trivselenkät	
Skolinspektionens skolenkät	
Analys och kommentar	11
Förebyggande åtgärder år 2017	12
Handlingsplan vid trakasseri/kränkande behandling mellan elever	14
Handlingsplan vid diskriminering/trakasseri/kränkande behandling mellan vuxen och elev	15
Handlingsplan vid trakasseri/kränkande behandling när elev kränker personal	16
Handlingsplan vid diskriminering/trakasseri/kränkande behandling av personal	17
Uppföljning, utvärdering och dokumentation	18
 Bilagor:	
Plan för samtal med flickor på Ribbyskolan ur ett genusperspektiv(bilaga 1)	19
Skolmedling (bilaga 2)	20
Skolmedlingsavtal (bilaga 3)	21
Ribbyskolans trivselregler (bilaga 4)	22
Ribbyskolans förväntansdokument (bilaga 5)	23

Lagrum

Två gällande lagar skyddar barn och elever från diskriminering, trakasserier och kränkningar. Den ena är **Diskrimineringslagen** (2008:567) som gäller förbud mot diskriminering på grund av *kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, ålder* eller *könsöverskridande identitet eller uttryck*. Den andra är **Skollagens** kapitel 6 (2010:800) som innehåller regler avseende *kränkande behandling*. All verksamhet som omfattas av skollagen ingår.

Av **Lgr 11, kap 2.1** (Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet) framgår att ”alla som arbetar i skolan ska aktivt motverka diskriminering och kränkande behandling av individer eller grupper, och visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt förhållningssätt”.

I **Förordningen** (2006:1083, SFS) behandlas barns och elevers delaktighet i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling.

Definitioner och begrepp

Diskriminering

Diskriminering innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av ovannämnda sju diskrimineringsgrunder. Eftersom det handlar om missgynnande förutsätter det någon form av maktposition hos den som diskriminerar, dvs. huvudman eller skolpersonal. Elever kan i juridisk mening inte diskriminera varandra.

- *Direkt diskriminering* innebär att en elev missgynnas med direkt koppling till diskrimineringsgrunderna
- *Indirekt diskriminering* innebär när alla behandlas lika oavsett diskrimineringsgrunderna, t.ex. utbud av samma mat till samtliga elever oavsett religiösa skäl
- *Trakasserier* är en kränkning som har koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. Inbegriper även sexuella trakasserier

Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker barns eller elevers värdighet.

Kränkande behandling och trakasserier kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. De kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. Kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. De kan utföras inte bara i skolan utan även via ex. telefon och internet. De kan utföras på diverse sätt:

- Fysiska – *slag, knuffar, sparkar, fasthållning*
- Verbala – *nedsättande tilltal, förolämpningar, öknamn, könsord, svordomar, hot*
- Psykosociala – *miner, gester, suckar, blickar, förlöjliganden, ryktesspridning, utfrysning*
- Text/bilder/ljud – *telefon, sms, mms, internet, facebook, e-post, lappar, brev, klotter*

Kränkningar eller trakasserier som utförs upprepade gånger av en eller flera personer brukar benämnas som **mobbing**.

OBS! Att tillrättavisa en elev för att upprätthålla ordningen på skolan är inte att utsätta en elev för kränkande behandling, även om eleven kan uppleva det som en kränkning (Jämo).

Långsiktiga mål/Ribbyskolans vision

Ribbyskolan ska överträffa elevernas och deras föräldrars förväntningar på en inspirerande och lärorik skola. Tillsammans med eleverna skapar vi en trygg inre och yttre miljö för lärande som kännetecknas av ömsesidig respekt och gott samarbete.

Ribbyskolans värdegrund

Med *värdegrund* menas våra grundläggande gemensamma värderingar som styr hur vi beter oss. På skolan arbetar vi aktivt med frågor om hur vi ska vara mot varandra och alla människors lika värde. Vår ambition är att vara lyhörda och att varje individ ska bli sedd och bekräftad. Vi vuxna i skolan ser varje möte som en möjlighet att spegla elevens självbild positivt, därför visar vi varandra respekt, för att på så sätt bygga upp ett ömsesidigt förtroende. Skolans värdegrund skall vara styrande i förhållningssätt och i relationer för alla som arbetar, studerar och vistas på skolan. På Ribbyskolan har vi enats om 3 viktiga punkter:

- **Respektera dig själv**
Gör det som hjälper dig att må bra
Sätt egna mål för att uppnå en framgångsrik och hälsosam framtid
- **Respektera andra**
Visa respekt i ord och handling mot alla
- **Respektera egendom**
Var rädd om skolan, om gemensamma saker liksom egna och andras

Metod

I föreliggande handlingsplan redovisas olika moment som ingår i arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Planen omfattar *Ansvar, Medverkan, Utredning, Åtgärder, Främjande verksamhet, Aktuellt främjande arbete, Förebyggande åtgärder, Kartläggning, Nulägesbeskrivning, Handlingsplaner (sid. 14-17), Uppföljning, utvärdering och dokumentation.*

- Utbildning/fortbildning för elever och lärare

Ansvar

Inga former av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling accepteras på Ribbyskolan. Vi vill nå målet om den trivsamma skolan med förebyggande insatser, tidig upptäckt och tydliga åtgärder. Vid någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling inom skolområdet eller på väg dit eller därifrån utreds händelsen av skolan och kan leda till polisanmälan. Konflikter och kränkningar som sker på elevernas fritid är det föräldrarnas ansvar att utreda och eventuellt polisanmäla.

Det åligger alla på skolan:

- att ingripa vid minsta misstanke om trakasserier och kränkande behandling antingen personligen eller genom att uppmärksamma vuxna på skolan. Den utsatte ska få hjälp och stöd snabbt
- att ha de olika diskrimineringsgrunderna i beaktande vid analys av olika problem
- att främja mångfald genom att tillägna sig kunskap inom varje specifikt område som lagen anger samt tillämpa den i det dagliga arbetet
- att anslå en positiv attityd i de dagliga mötena individer emellan och i skolans olika forum

Rektor ansvarar för:

- att det förebyggande arbetet mot alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling genomförs och utvecklas i samråd med elever, föräldrar och all personal
- att planen mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas och revideras årligen

Medverkan

Elever: deltar aktivt i klassråd, elevråd och som elevombud i olika forum.

Föräldrar: information och dialog med vårdnadshavare vid varje läsårsstart om skolans arbete för att främja elevers rättigheter och hur skolan arbetar mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Under hela läsåret ges tillfällen att diskutera planen.

Utredning

- Huvudmannen (grundskolechef) är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring förekommande trakasserier eller kränkande behandling. Huvudmannen kan delegera genomförandet av utredningen till rektor, som i sin tur kan delegera uppgiften åt en anställd (2 kap. 10§ Skollagen)
- Utredningen startas omedelbart av rektor eller av den som rektor utser/delegerar till
- Om ärendet gäller diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som uppstått på grund av skolans organisation, arbetssätt eller personal lämnas ärendet till rektor/skolledningen
- I varje enskilt fall bör det bedömas om en *anmälan* ska göras till andra myndigheter
- Vid händelser som orsakats genom våld eller hot om våld, samt allvarlig fara för liv och hälsa ska Arbetsmiljöverket underrättas

Åtgärder

- All personal ingriper och stoppar omgående upptäckt diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling
- Rektor/biträdande rektor informeras muntligt eller skriftligt när upptäckt gjorts
- Vid behov kontaktar ansvarig personal berörda vårdnadshavare
- Mindre konflikter i det dagliga arbetet löses av den personal som upptäcker konflikten

Främjande verksamhet

Ribbyskolans verksamhetsidé

Skolan arbetar aktivt med kriterier och elevinflytande och erbjuder varje elev att utvecklas efter sina egna förutsättningar genom att:

- stödja varje elev utifrån dennes behov
- ha handlingsberedskap när oväntade situationer uppstår
- möta eleven med positiva förväntningar i stort som smått
- ta vara på elevens motivation
- vara lyhörda och bekräftande mot varje elev
- agera direkt mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling
- fokusera på elevens delaktighet och ansvar för sitt eget lärande

Mentorskap

- Varje elev har tillgång till en mentor (utsedd lärare) med möjlighet till regelbundna, personliga och relationsfrämjande samtal

Elevstödjande verksamhet

- Väletablerade elevstödjande funktioner såsom specialpedagog, resurslärare/handledare, skolsköterska, studie- och yrkesvägledare, kurator, socialpedagog, elevassistent samt tillgång till skolpsykolog från centrala stödenheten

Trygghetsteam

Vid varje läsårsstart väljs och utses:

- Trygghetsteam
- Samordnare för trygghetsteamet

Trygghetsteamets uppdrag:

- På uppdrag kalla involverade elever till möte för utredande samtal och åtgärder
- Informera föräldrar
- Polisanmälan i samråd med rektor
- Ansvara för uppföljning av samtal. Kontakta skolledningen vid kvarstående problem
- Arkivera formuläret "Skolmedlingsamtal" (bilaga 3)
- Regelbundna interna möten var 14:e dag införs under läsåret
- Bokföra inkomna händelser/utredning kränkning
- Kortfattad dokumentering av teamets arbete
- Analysera och sammanställa årsrapport

Samordnare för trygghetsteamet

- Samordnar och sammankallar till träffar i trygghetsteamet
- Samordnar utbildningar/fortbildningar

Caféverksamhet.

Bedrivs under ledning av socialpedagog.

- Ska vara en naturlig samlingsplats för elever under raster
- Tillhandahåller spel, papper, kriter, bollar m.m.

Gruppsamtal under temat livskunskap/relationer

Gruppsamtal under ledning av skolkurator.

Gruppsamtal utifrån specifika behov

Efter behovsinventering gruppsamtal under ledning av ex. skolkurator eller socialpedagog. Möjlighet till medlingssamtal hos skolkurator alternativt medlingsutbildad personal efter en strukturerad metod.

Enskilda samtal

Utförs av samtliga i form av medmänskligt stöd. Vid särskilda behov med mentor eller någon representant från elevhälsoteamet.

Aktuellt främjande arbete

Utöver ovannämnda främjande verksamhet pågår följande främjande aktiviteter på Ribbyskolan för ökad trygghet, trivsel och arbetsro (med *främjande* arbete menas att det är riktat mot alla och bedrivs kontinuerligt, utan förekommen anledning):

- Introduktionsdag för blivande årskurs 7:or
- Inskolningsvecka vid läsårsstart med relationsskapande aktiviteter och samarbetsövningar i samtliga klasser under de tre första dagarna
- En utvecklingscreening i kärnämnen av alla elever i åk 7 vid skolstarten. Detta för att ge alla elever en chans att lyckas genom att tidigt ge elever stöd
- Aktivt arbete med skolans värdegrund, samarbetsövningar enligt bl.a. Lions Quest och SET- metoden, praktiseras under mentorstid samt vid uppstart av läsåret
- Ett **klassråd** ska finnas för varje klass och består av samtliga elever i klassen och mentorer. Klassrådet behandlar frågor av gemensamt intresse för hela klassen och ger möjlighet till delaktighet och elevinflytande. Två klassrepresentanter ur varje klass ingår sedan i **elevrådet**; som årligen väljer en styrelse. Varje månad genomförs **elev - APT** (arbetsplatsträff) där frågorna förs vidare till elevråd och skolledning
- Systematiskt arbetsmiljöarbete med skyddsronder och utbildning av elevskyddsombud
- Skolgemensamma, traditionsenliga aktiviteter under skolåret i syfte att skapa god ”vikaänsla”, såsom upprop vid terminsstart, idrottsdagar, profildagar, skollag i 4 olika idrottsgrenar, Öppet Hus, ”Ribbymarar”, novelltävling med prisutdelning i anknytning till Nobeldagen inklusive Nobellunch; studiebesök och utflykter för varje klass och åk, grilllunch utomhus på våren, skolshow, hedersutnämningar av varje elev i alla årskurser som uppnår minst C i samtliga ämnen (s.k. Honor Student), skolavslutning i Västerhaninge kyrka samt avslutningsbal för åk 9:or
- En trivselenkät genomförs varje läsår, med specifika frågor angående trygghet, arbetsro och delaktighet
- Elever och föräldrar i åk 8 besvarar varje år en kommungemensam skolenkät, där ett avsnitt handlar om trygghet och trivsel
- Som ett led i att förebygga utanförskap och social utslagning p.g.a. tidig alkoholdebut infördes för ett antal år sedan Örebros preventionsprogram (ÖPP) som numera heter ”Effekt”. Föräldrar har under tidigare läsårsstarter informerats om programmet och aktuella forskningsresultat inom ämnet. Programmet återaktiveras vid behov
- Skolan har upprättat en drogpolicy om förebyggande arbete mot tobak, alkohol, narkotika och dopning, som är utlagd på skolans hemsida
- Föräldrar informeras vid läsårsstart om planen mot diskriminering och kränkande behandling, som är utlagd på skolans hemsida
- Via regelbundna utvecklingssamtal finns tillfälle att diskutera elevens sociala och kunskapsmässiga utveckling
- Möjlighet för lågmotiverade elever att arbeta i avskildhet, varvat med motiverande och självreflekterande samtal, hos skolledning och elevhälsoteam
- Två företrädare från elevhälsoteamet ingår i Västerhaninges Ungsamgrupp (samverkansforum mellan skola, socialtjänst, polis, fritidsgård och Svenska kyrkan) med uppdraget att kartlägga problemområden och vidta lämpliga åtgärder samt skapa strategier som förebygger att ungdomar begår brott, använder droger eller hamnar i kriminalitet
- Fritidsgårdspersonal besöker regelbundet eleverna i skolans uppehållsutrymmen
- Ett organiserat rastvärdsschema med flera vuxna (totalt 10 st) vilka har tillsyn över elevkorridorer, omklädningsrum, skolrestaurang, skolgård, m.m.

- Samarbete med Svenska kyrkan (V-h församling) med möjlighet till deltagande vid etikundervisning, värderingsövningar med klasser/grupper samt personal från dem som rör sig bland eleverna
- I samband med att eleverna får disponera egen surfplatta under studietiden undertecknas ett avtal (inkl. vårdnadshavare), där eleven förbinder sig att inte använda surfplattan för att kränka eller mobba andra personer; ej heller lagra, hantera eller uppsöka webbsidor som är stötande eller kränkande
- Skolan uppmärksammar årligen förintelsen, i syfte att uppnå ökad kunskap och förståelse om främlingsfientlighet, rasism och dess bakomliggande orsaker
- Eleverna erbjuds studiestöd/läxläsning på Kärnhuset efter avslutad skoldag
- Sportlovsskola, påskskola, sommarskola och höstlovsskola (v. 44) erbjuds, främst för de elever i samtliga årskurser som riskerar att ej uppnå kunskapsmålen
- Arrangemang av shower/konserter varje termin med stort deltagarantal
- Öppettider för elever i skolbiblioteket
- Eleverna har möjlighet att äta en stadig frukost i matsalen varje morgon till självkostnadspris (5:-)
- Elever och vuxna intar lunch i gemensam skolrestaurang (med egentillagad hälso- och miljöriktig mat) som är en naturlig, social mötesplats

Utvärdering av fjolårets förebyggande insatser (lå 15/16)

(det *förebyggande arbetet* omfattar sådant som i en kartläggning av verksamheten identifierats som risker). Följande punkter och insatser har behandlats och genomförts under föregående år:

- Arbetet med att förbättra flickornas trygghet i skolan och psykosomatiska hälsa samt höja indextalen för "God psykisk hälsa" har främst skett genom tjejgruppssamtal i olika konstellationer under ledning av representanter från elevhälsoteam och trygghetsteam. Ett salutogent och uppskattat inslag har varit flickors frekventa deltagande och medverkan i skolshower/konserter
- De pedagoger som gått CPS - kurs/utbildning (Collaborative Problem Solving, Ross Greene) under ledning av skolpsykolog har inlett sådana samtal med elever på skolan
- Elev - APT har införts och vidareutvecklats med målsättningen att öka elevernas reella inflytande och delaktighet vad gäller att påverka undervisning, skolmiljö och gemensamma förhållningsregler
- Under året har förbättringsarbete pågått kring effektivisering av frånvarohanteringen; kontinuerlig uppföljning av elevernas oanmälda frånvaro och kommunikation med vårdnadshavare; dvs. tidiga insatser i syfte att motverka socialt utanförskap
- Behovsprövade samtalsgrupper har anordnats för flickor/pojkar kring värderingar, attityder, gruppklimat och sena ankomster/oanmäld frånvaro
- Samarbetet har fortsatt med "Mentor Sverige" (ideell organisation som arbetar med mentorskap för ungdomar i syfte att främja framtidstro och motverka användning av droger och våld), varigenom elever i alla årskurser erbjudits en vuxenkontakt som kunnat ge stöd och råd, lyssna samt vara bollplank. Deras "Jobbmentorer" har haft föreläsningar för åk 9 eleverna om framtida yrkesliv
- Det webbaserade informationsverktyget Schoolsoft har utvecklats för att förbättra kontakten mellan skola och hem
- Skolans trivselregler har reviderats och utformats i samarbete med klassråd och elevråd
- Pedagogerna har till viss del utvecklat samordningen mellan olika ämnen så att eleverna beretts möjlighet att se en helhet i sina studier, vilket bidragit till ökat elevinflytande och effektiviserat lärarnas arbete

- Utvecklingsarbetet med stöd och åtgärder har fortsatt, bl.a. ifråga om att förbättra nyanlända elevers språkutveckling. De har fått tillgång till mer handledning och uppföljning vid övergångsfasen från förberedelseklass till vanlig klass
- Skolans socialpedagog och en fritidsledare från Åbygården har på uppdrag av Ungsamgruppen haft samtalsgrupper för samtliga killar och tjejer i åk 8 (2 ggr x 2 tim per klass) under temat livskunskap/"Ellen-projekt". Grupperna har träffats på Åbygården
- Lärarna har haft sex- och samlevnadsundervisning för alla åk 8:or. Skolsköterskan har undervisat i förberedelseklasserna

Planerade förebyggande åtgärder under fjolåret som ej behandlats/ genomförts (nedanstående punkter kommer att överföras till innevarande års plan):

- Uppföljning av arbetet med värdegrund och livskunskap. Nyanställda lärare skulle få utbildning i Lions Quest och SET- materialet (*ansvarig: ledningsgrupp*)
- Anordnande av temadag för elever angående nätmobbning (*ansvarig: ledningsgrupp*)
- Skolans utkast/utformade plan för samtal med flickor ur ett genusperspektiv har ej realiserats (*ansvarig: bitr. rektor, elevhälsoteam*)
- En manual/broschyr för stöd till elever med ADHD har ej utdelats (*ansvarig: elevhälsoteam*)

Kartläggning/Nulägesbeskrivning

Ribbyskolan håller förutom fortlöpande dialog med eleverna sig ajour/underrättad om förhållandena avseende trygghet och trivsel bl.a. via tre regelbundet återkommande enkäter: *Haninge skolenkät*, *Stockholmsenkäten* (genomförs vartannat år) och skolans egen *trivselenkät*.

Haninge skolenkät genomförs årligen av kommunen. Undersökningen riktar sig för Ribbyskolans del till elever i åk 8 och deras föräldrar med frågor om vad de tycker om skolan.

Utöver dessa tre kvalitetsmätare har eleverna (tillika deras vårdnadshavare och pedagoger) i åk 9 under ht 2016 besvarat *Skolinspektionens skolenkät*. Enkäten utgör underlag för Skolinspektionens arbete med att granska landets skolor.

Antalet gjorda *kränkingsutredningar* under läsåret ger en fingervisning om rådande samarbetsklimat.

Av Ribbyskolans utarbetade *Förbättringsplan för läsåret 2016/2017* framgår vilka områden som måste prioriteras.

Resultat

Haninge skolenkät

Elevsvaren från den senaste **skolenkäten** som genomfördes i februari 2016 i åk 8 (126 svar av totalt 181; svarsfrekvens 67%) avseende målområdena *Trygghet och arbetsro*, *Delaktighet och inflytande*, samt *Övergripande* utvisar följande:

93% av eleverna känner sig trygga i skolan, vilket är en ökning med 3 procentenheter jämfört med år 2015.

92% är nöjda med Ribbyskolan (+6 pe).

61% tycker att de vuxna på skolan gör det som behövs om en elev blir kränkt (+10 pe).

8,5% hävdar att det finns elever som man är rädd för i skolan (1,7% föregående år), medan 9% anger rädsla för skolpersonal (7,5% föregående år).

72% uppger att lärarna har en positiv syn på alla elever (+13 pe).

89% instämmer i påståendet "Mina lärare har en positiv syn på mig" (+21 pe).

69% tycker att de har studiero under lektionerna.

77% anser att de får diskutera och debattera olika frågor på lektionerna (+4 pe).

65% anger att lärarna vill veta och tar hänsyn till vad man som elev tycker (+3 pe).

51% upplever att de är delaktiga i att ta fram vilka ordningsregler man ska i skolan (-1 pe)

Stockholmsenkät

Stockholmsenkäten som genomfördes 2016 av *eleverna i årskurs 9* (115 svar av totalt 179; svarsfrekvens 64%) utvisar att:

94% trivs i skolan, vilket är en ökning med 6 procentenheter jämfört med år 2014.

71% svarar att de vuxna ingriper om någon blir trakasserad eller mobbad (-8 pe) (Haninge åk 9 totalt: 70%).

På frågor om kränkande behandling hävdar 15% av eleverna att de blivit mobbade eller trakasserade i något avseende under läsåret. 16% uppger att de själva mobbat eller trakasserat andra elever.

48% tycker att det är hög ljudnivå och stökigt på lektionerna (Haninge åk 9 totalt: 61%).

60% av eleverna menar att de får vara med och bestämma över saker som är viktiga för dem (+22 pe) (Haninge åk 9 totalt: 51%).

41% anser att elevernas åsikter inte tas på allvar (Haninge åk 9 totalt: 41%).

14% av flickorna är nästan aldrig nöjda med sitt utseende. Ingen av pojkarna har svarat så.

10% är oroliga för att utsättas för brott i skolan (+ 2 pe). (Haninge åk 9 totalt: 14%).

Trivselenkät

Av Ribbyskolans senaste **trivselenkät** som besvarades i juni 2016 (185 svar av totalt 584; svarsfrekvens 32%) framgår att:

97% känner sig trygga i skolan.

95% trivs bra i klassen.

96% har kamrater i klassen.

95% anger att de blir bra bemötta av de vuxna i skolan..

98% av eleverna skattar att de själva bemöter elever och vuxna i skolan på ett bra sätt.

98% brukar ha kamrater att vara med under rasterna.

På frågan ”har alla i din klass någon att vara med?” instämmer 69%. 10% av eleverna uppges inte ha någon att vara med. 21% har svarat ”vet ej”.

11% hävdar att det finns otrygga platser i skolan eller på skolgården. Platser som ofta nämns är ”rökhörnan” bakom skolan och korridoren.

12% anser att det är oroligt i klassrummet under lektionstid. 71% tycker att det är oroligt *ibland*.

12% upplever att det är oroligt i korridorerna under raster. 47% uppger att det *ibland* är oroligt.

75% känner förtroende för någon vuxen i skolan, medan 25% saknar förtroende.

88% tycker att de får den hjälp i skolan som man behöver. 12% är inte av den uppfattningen.

60% av eleverna äter skolmat varje dag i veckan. 2% äter aldrig skolmaten.

På öppna frågan ”Det här tycker jag är det bästa med Ribbyskolan” uttrycker många att de är nöjda med sina lärare, vilka uppfattas som glada, snälla, trevliga, hjälpsamma, omtänksamma och engagerade. Eleverna uppskattar även undervisningen, ämnena, profilerna, skolmaten, kompisarna och den goda sammanhållningen och tryggheten i skolan. Man är också nöjda med tillgången till Ipad:s.

Skolinspektionens Skolenkät

Skolinspektionens skolenkät besvarades ht 2016 av Ribbyskolans elever i åk 9 (144 svar av totalt 179; svarsfrekvens 80%).

När det gäller frågeområde *Tillit till elevens förmåga* anser 66% att ”mina lärare får mig att tro på mig själv i mitt skolarbete”.

Ifråga om *Anpassning efter elevens behov* svarar 86% att ”mina lärare hjälper mig i skolarbetet när jag behöver det”.

Vad avser *grundläggande värden i undervisningen/lärande* tycker 44% att ”I min skola pratar vi om jämställdhet mellan könen”.

Beträffande *Grundläggande värden på skolan* hävdar 76% att lärarna ger killar och tjejer samma förutsättningar.

73% är av uppfattningen att man respekterar varandras olikheter.

67% uppger att elever och lärare respekterar varandra.

Under avsnittet *Delaktighet och inflytande* svarar 60% att eleverna är med och påverkar skolmiljön.

47% tycker att eleverna är med och bestämmer vilka *ordningsregler* man ska ha.

74% anser sig ha *studiero* på lektionerna.

58% upplever att *andra elever stör ordningen* i klassrummet.

88% känner sig *trygga* i skolan.

10% hävdar att det finns skolpersonal som man är rädd för.

71% anser att skolan arbetar aktivt med att *förhindra kränkningar*.

72% tycker att de vuxna på skolan reagerar om de får reda på att en elev blivit kränkt.

75% vet vem på skolan man kan prata med om någon har varit elak mot någon elev.

Angående *Elevhälsa* svarar 52% att ”Elevhälsogruppen i min skola frågar oss elever om hur vi upplever vår skol- och livssituation”.

71% instämmer i påståendet ”Jag kan gå och prata med skolsköterskan eller kuratorn/skolpsykolog om vad jag vill, det måste inte ha hänt något allvarligt”.

68% upplever att det är OK att lämna lektionen om man känner ett behov av att träffa skolsköterskan eller kurator.

Vad gäller *övergripande nöjdhet* är 86% av eleverna nöjda med skolan som helhet och 75% skulle rekommendera den till andra.

Analys och kommentar:

Med utgångspunkt från svarsresultaten från *Haninge skolenkät 2016*, *Stockholmsenkäten 2016*, skolans *trivselenkät vt-16* samt *Skolinspektionens skolenkät 2016* kan gladeligen konstateras att Ribbyskolans resultat vad gäller trivsel, trygghet, delaktighet och lärande fortsätter att öka år efter år på en rad punkter. Elever som uttrycker att de är mycket nöjda med Ribbyskolan har ökat med 6 procentenheter, från 86% till 92% (13 pe över kommungenomsnittet). 72% uppger att lärarna har en positiv syn på alla elever, vilket är en markant ökning från år 2015 då 59% var av den uppfattningen.

Skolinspektionens skolenkät utvisar att Ribbyskolans indextal ligger högre jämfört med såväl kommungenomsnittet för åk 9:or i Haninge som granskade skolenheter i hela landet inom samtliga 14 frågeområden.

De förbättringsområden som ändå framträder handlar bl.a. om att vissa elever beskriver några platser i skolan som otrygga, framför allt ”rökhörnan” bakom skolan och korridoren. Påfallande många tycker att det är oroligt i klassrummen under lektionstid samt i korridoren på raster. Aktiva åtgärder krävs för att komma tillrätta med den otillåtna rökningen bland elever inom skolans område, vilken utgör grogrund för normbrytande och självdestruktiva beteendemönster, ohälsosamt leverne, vantrivsel samt visst mått av oro och ångslan hos övriga elever. Vi vet att rökning även är den första inkörsporten till droger. Skolans trivselregler om rökning måste således tydliggöras och vuxentillsynen kring nämnda platser ytterligare förstärkas/mobiliseras.

Beaktansvärt är att var sjunde elev i åk 9 hävdar att man blivit mobbad eller trakasserad, alternativt att man själv mobbat eller trakasserat andra elever i något avseende under läsåret. Rädslan för andra elever har ökat med nästan 6 pe - från låga 1,7% upp till 8,5%. Även rädsla för skolpersonal ligger kvar på denna nivå (9-10%), vilket indikerar att skolan trots goda resultat definitivt inte kan slå sig till ro vad beträffar relationsfrämjande insatser.

Enbart hälften av eleverna anser att de är med och bestämmer vilka ordningsregler man ska ha, varför information om beslutsprocessen via elev- och klassråd behöver förankras bättre.

Undervisningen behöver innehålla mer inslag av samtal kring jämställdhet mellan könen, vilket behöver uppmärksammas och följas upp.

Det faktum att var sjunde flicka (14%) i åk 9 nästan aldrig är nöjd med sitt utseende manar till eftertanke, samtidigt som deras missnöje de facto minskat med 8 procentenheter.

Av Stockholmsenkäten framgår vidare att indextalet för åk 9:ors *psykosomatiska hälsa* - ”God psykisk hälsa” - ligger på index 54 (indexvärde 0-100), vilket är helt i paritet med genomsnittet i Haninge. Vid slagning av resultatet ur ett *genusperspektiv* framgår att flickorna hamnar på index 47 mot pojkarnas 62 (Haninge åk 9 totalindex: 54; flickor: 47, pojkar: 61).

Det är alltså fortfarande en signifikant skillnad mellan flickors och pojkars psykosomatiska hälsa. Detta skeva missförhållande kvarstår från föregående genomförda Stockholmsenkät 2014. Påpekas bör dock att utfallet inte är specifikt relaterad till Ribbyskolan, utan frågorna omfattar flickornas livssituation i sin helhet. Mönstret är detsamma inom hela kommunen, men indikerar att målsättningen även för innevarande år bör vara att stärka flickornas självkänsla och psykosomatiska hälsa samt höja indextalen.

På förekommen anledning har skolan utarbetat en plan för samtal med flickor ur ett genusperspektiv (bilaga 1), men denna planerade insats har ännu ej påbörjats.

Eleverna som besvarade Stockholmsenkäten är nu i gymnasieåldern och följaktligen ej längre föremål för eventuella förebyggande åtgärder från Ribbyskolans sida.

Trygghetsteamet rapporterar att inga kränkingsutredningar har inletts under år 2016. Däremot har ett antal konflikt/medlingsamtal genomförts med elever under ledning av skolpersonal i varierande konstellationer.

Förebyggande åtgärder år 2017

Flera insatser pågår och kommer att vidtas under året för ökad trygghet och trivsel i skolan.

Det *förebyggande arbetet* omfattar sådant som i en kartläggning av verksamheten identifierats som risker (observera att några av nedanstående förebyggande åtgärder är hämtade från föregående års plan då dessa är aktuella och nödvändiga även för innevarande år):

- Samsynen kring *Ribbyskolans värdegrund* ska befästas, i enlighet med skolans förbättringsplan år 2016/2017. *Ansvarig:* ledningsgrupp
- Skolans *trivselregler* ska återigen uppdateras läsåret 2017/2018 i samråd med eleverna. *Ansvarig:* skolledning och elevråd
- Eleverna ska vara delaktiga i arbetet med föreliggande plan mot diskriminering och kränkande behandling. *Ansvarig:* skolledning och elevråd
- Skolan ska utforma en blankett där incidenter och händelser direkt kan rapporteras, skyndsamt hanteras samt diarieföras. *Ansvarig:* rektor
- Arbetsrutinerna kring elevfrånvaron behöver förbättras och effektiviseras. En uppdatering jämte uppföljning av hur implementeringen fungerar, i enlighet med 2016/2017 års förbättringsplan. pedagoger, elevhälsoteam, kurator, socialpedagog och stödlärare
- Personalen ska bli bättre på att se elevernas positiva utveckling istället för hinder och misslyckanden, samt leva upp till devisen att alla elever kan lyckas och nå målen. Man behöver säkerställa att fokus ligger på elevernas skolprestationer och inte sociala tillkortakommanden. I personalgruppen behöver diskussioner föras kring lågaffektivt och salutogent bemötande som ska utmynnas i ett gemensamt förhållningssätt, i enlighet med skolans förbättringsplan. *Ansvarig:* ledningsgrupp
- En utvecklingsscreening av alla elever i åk 7 i kärnämnen utförs vid skolstart, i enlighet med förbättringsplanen. *Ansvarig:* kärnhusets personal
- Arbetslagen ska kontinuerligt arbeta med *reparativa insatser* för lagets elever, med större fokus på elevernas måluppfyllelse under arbetslagsmöten. Analys och insatser utifrån resultatkluster efter varje rapport till rektor, i enlighet med förbättringsplanen. *Ansvarig:* utvecklingsledarna
- Hitta nya lösningar för intensivinsatser i kärnämnen för enskilda elever. Utveckla och följa upp vidtagna åtgärder i kärnämnen, i enlighet med förbättringsplanen. *Ansvarig:* skolledning tillsammans med kärnhuspersonal

- I skolans strävan att nå ännu högre måluppfyllelse behöver man undersöka vilka konkreta åtgärder som ska vidtas för att bereda alla elever möjlighet att få fullständiga betyg och gymnasiebehörighet. Skolan ska fortsätta att *utveckla olika insatser* men även *tillägna sig nya arbetsätt* då det ligger i skolans kompensatoriska uppdrag att ge alla elever en chans att lyckas, i enlighet med förbättringsplanen. *Ansvarig:* ledningsgrupp
- Vuxentillsynen och rastvärdssystemet behöver ses över så att personal kan omdirigeras till platser där elever upplever otrygghet ("rökhörnan" bakom skolan och elevkorridoren). *Ansvarig:* skolledning
- Ribbyskolans drogpolicy och förebyggande arbete mot tobak, alkohol, narkotika och dopning ska revideras. Skolans arbete med att motverka rökning ska särskilt beaktas. Policyn/planen ska förankras bland personalen. *Ansvarig:* Skolkurator, rektor
- Undervisningen behöver innehålla fler inslag av samtal kring jämställdhet mellan könen. *Ansvarig:* ledningsgrupp
- Vidareutveckling av elev - APT för att öka elevernas reella inflytande och delaktighet vad gäller undervisning, skolmiljö och gemensamma förhållningsregler samt utvärdering efter avslutade arbetsområden. *Ansvarig:* rektor och ledningsgrupp
- Två stycken lärare ur personalgruppen som genomgått CPS - kurs/utbildning (Collaborative Problem Solving, Ross Greene) kommer att åka på studieresa till Usa/Canada för att förkovra sig ytterligare i metoden. De avser sprida kunskapen vidare till övriga pedagoger. *Ansvarig:* rektor
- Fortsatt samarbete med "Mentor Sverige", vilka under vt -17 (19-20/4) avser informera om mentorverksamheten riktad till eleverna i samtliga klasser och årskurser. Deras s.k. "Jobbmentorer" med representanter från olika yrkeskategorier/företag inom näringslivet kommer att hålla föreläsningar för alla åk 9:or den 21/2 kring framtida yrkesliv. *Ansvarig:* biträdande rektor, skolledning
- Fortsatta arrangemang av shower/konserter varje termin med stort deltagarantal, där en målsättning är att stärka elevernas självförtroende. *Ansvarig:* rektor och musiklärare
- I Ungsamgruppens regi kommer skolan att tillsammans med Åbygården fortsätta med samtalsgrupper för samtliga killar och tjejer i åk 8 (2 ggr x 2 tim per klass) under temat livskunskap/"Ellen-projekt". *Ansvarig:* Ungsam, socialpedagog och fritidsledare
- Driva på kravet att använda Schoolsoft för planering och resultatuppföljning i verksamheten för att främja dialogen mellan skola och hem. *Ansvarig:* skolledning
- Sex- och samlevnadsundervisning kommer att genomföras för alla åk 8:or och förberedelseklasser. *Ansvarig:* Ämnesansvariga pedagoger, skolsköterska
- Anordna behovsprövade samtalsgrupper med elever kring värderingar, attityder, gruppklimat och sena ankomster/oanmäld frånvaro. *Ansvarig:* av skolledning utsedd personal
- Planera samverkan mellan olika ämnen så att eleverna ser en helhet i sina studier och för att effektivisera lärarnas arbete, som även kan bidra till ökat elevinflytande. *Ansvarig:* skolledning
- Uppföljning av arbetet med värdegrund och livskunskap. *Ansvarig:* ledningsgrupp
- Anordna en temadag för elever angående nätmobbning. *Ansvarig:* ledningsgrupp
- En broschyr för stöd till elever med ADHD och Asperger ska utdelas. *Ansvarig:* elevhälsoteam
- Arbeta med utgångspunkt från skolans utkast/utformade plan för samtal med flickor ur ett genusperspektiv, i syfte att förbättra deras psykosomatiska hälsa samt höja indextalen för "God psykisk hälsa" (bilaga 1). *Ansvarig:* bitr. rektor, elevhälsoteam
- Uppföljning av kunskapsresultaten på ämnes- och individnivå, samt utformandet av anpassningar efter varje rektorsrapport. *Ansvarig:* skolledning tillsammans med utvecklingsledare

Ovannämnda insatser och åtgärder ska vara genomförda senast vid utgången av år 2017.

Handlingsplan vid trakasseri/kränkande behandling mellan *elever*

1. Närmaste vuxen agerar omedelbart.
2. Rektor informeras omgående.
3. Rektor beslutar om *Utredning kränkning* enl. 6 kap. 10§ Skollagen (2010:88) ska inledas.
4. Rektor, eller den som rektor delegerar ärendet till, inleder utredning kränkning. Utredaren talar med den utsatte, den/de som antas ha kränkt, med personer med kännedom om det inträffade, vårdnadshavarna, berörda pedagoger/medarbetare samt inhämtar underlag från elevhälsan. Rektor informerar grundskolechef. Kopia av utredning kränkning skickas till handläggare, barn- och elevärenden, Utbildningsförvaltningen.
5. Om utredningen utvisar att trakasseri/kränkning ägt rum upprättas en *Åtgärdsplan kränkning* enl. 6 kap. 10§ Skollagen (2010:88), där det ska framgå vad som ska göras, hur och när åtgärden genomförs och vem/vilka personer som ansvarar för åtgärden. Rektor informerar grundskolechef. Kopia av åtgärdsplan kränkning skickas till handläggare, barn- och elevärenden, Utbildningsförvaltningen.
6. I lämpliga/möjliga fall, om båda parter och deras vårdnadshavares samtycker, sammanförs den utsatte och den/de som kränkt till *skolmedlingssamtal*. ”Skolmedlingsavtal” ifylls (se bilaga 2 och 3).
7. Uppföljningssamtal genomförs inom några dagar. Dokumentet *Uppföljning/ utvärdering av insatser enligt åtgärdsplan* upprättas via ansvarig/utredande personal. Samtal med den utsatte, den/de som kränkt, vårdnadshavarna samt med ansvarig/ansvariga för genomförda åtgärder. En nulägesbeskrivning görs med bedömning av om kränkningen/kränkningarna upphört. Om dessa upphört avslutas ärendet. Kopia skickas till handläggare, barn- och elevärenden, Utbildningsförvaltningen.
8. **Om kränkningen/kränkningarna ej upphört upprättas en ny åtgärdsplan.** *Trygghetsteamet* inkopplas för att vidta adekvata åtgärder. Rektor informerar grundskolechef. Kopia av ny åtgärdsplan skickas till handläggare, barn- och elevärenden, Utbildningsförvaltningen.
9. Vårdnadshavare samt involverad skolpersonal informeras.

Handlingsplan vid diskriminering/trakasseri/kränkande behandling mellan *vuxen och elev*

1. Om en elev känner sig diskriminerad/trakasserad/kränkt av någon vuxen kontaktar eleven eller vårdnadshavaren rektor, biträdande rektor, kurator, skolsköterska eller annan personal. Personal som ser eller får kännedom om kränkning mellan personal och elev ska omedelbart kontakta rektor.
2. Rektor informerar den som blivit anmäld/tilltalad, om så önskas i närvaro av facklig representant.
3. Rektor, eller den som rektor utser, startar en *utredning kränkning* enl. 6 kap. 10§ Skollagen (2010:88). Rektor informerar grundskolechef samt elevens vårdnadshavare.
4. Om utredningen utvisar att diskriminering/trakasseri/kränkning ägt rum upprättas en *Åtgärdsplan kränkning*. Verksamhet, rutiner och ansvarig personal organiseras så att fortsatt diskriminering/trakasseri/kränkning omgående upphör. Rektor inrapporterar till grundskolechef och personalavdelningen. Vad som sker i samband med genomförd utredning avgörs i dialog framför allt mellan rektor och personalavdelning.
5. Båda parter, dvs. elev och den tilltalade, ska *om möjligt/lämpligt* beredas möjlighet till samtal med varandra. Detta samtal kan ske tillsammans med vårdnadshavare, rektor, biträdande rektor, kurator eller annan vuxen, allt efter parternas önskemål och ärendets art.
6. Eventuella ytterligare åtgärder vidtas av rektor. Beroende på ärendets art kan anmälan till socialtjänsten och/eller polisen bli aktuellt.
7. Uppföljning och återkoppling sker av ärendet via dokumentet *Uppföljning/utvärdering av insatser enligt åtgärdsplan*. I händelse av att diskriminering/kränkning/trakasseri inte upphört vidtar rektor omedelbara erforderliga åtgärder och inrapporterar till grundskolechefen (huvudmannen).

Handlingsplan vid trakasseri/kränkande behandling när *elev kränker personal*

1. Om en skolpersonal känner sig trakasserad eller kränkt av någon elev vänder denne sig till rektor eller biträdande rektor.
2. Rektor övertar ansvaret för ärendet och kontaktar berörda parter för att inhämta information. Rektor eller biträdande rektor kontaktar elevens vårdnadshavare.
3. Rektor beslutar om *utredning om kränkning enl. 6 kap. 10§ Skollagen (2010:800)* ska inledas. Vårdnadshavare informeras om följande steg i processen.
4. Om utredningen utvisar att trakasseri/kränkning ägt rum upprättas en *Åtgärdsplan kränkning*. Verksamhet, rutiner och ansvarig personal organiseras så att fortsatt trakasseri/kränkning omgående upphör. Rektor inrapporterar till huvudmannen (grundskolechef).
5. Båda parter, den vuxne och den tilltalade eleven, ska beredas möjlighet till samtal med varandra. Samtalet kan ske tillsammans med vårdnadshavare, rektor, klasslärare eller annan vuxen, allt efter parternas önskemål och ärendets art.
6. Rektor fattar beslut om eventuella disciplinära åtgärder enligt 5 kap. 9§ Skollagen (2010:800) ska vidtas kring eleven samt om socialtjänsten behöver kontaktas.
7. Uppföljning och återkoppling sker av ärendet och dokumenteras i formulär *Uppföljning/ utvärdering av insatser enligt åtgärdsplan*. I händelse av att trakasseri/kränkning inte upphört upprättas en ny *åtgärdsplan kränkning* där omedelbara erforderliga insatser noteras och vidtas.
8. Rektor ansvarar för att stödåtgärder sätts in för den vuxna. Anmälningar med utgångspunkt från arbetsmiljölagstiftningen görs enligt gällande praxis.
9. Ärendet dokumenteras och handlingarna förvaras hos rektor. Kopior av dokumenten skickas, vartefter de upprättas, till handläggare, barn- och elevärenden, Utbildningsförvaltningen.

Handlingsplan vid diskriminering/trakasseri/ kränkande behandling av *personal*

1. Om en vuxen känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt av någon annan vuxen vänder denne sig till rektor eller biträdande rektor.
2. Rektor övertar ansvaret för ärendet och kontaktar berörda parter för att inhämta information.
3. Båda parter ska om *möjligt/lämpligt* beredas möjlighet till samtal med varandra. Samtalet kan ske tillsammans med rektor, facklig representant/ombud eller annan stödperson, allt efter parternas önskemål och ärendets art.
4. Rektor beslutar om en *intern utredning* ska inledas. Parterna kan, om så önskas ha med facklig representant/ombud.
5. Om den interna utredningen utvisar att diskriminering/trakasseri/kränkande behandling ägt rum ska verksamhet, rutiner och ansvarig personal organiseras så att fortsatt kränkning omgående upphör. Rektor inrapporterar till huvudmannen (grundskolechef).
6. Rektor fattar beslut om eventuella åtgärder. Beroende på diskrimineringens eller kränkningens art kan polisanmälan bli aktuell. Anmälningar med utgångspunkt från arbetsmiljölagstiftningen görs enligt gällande praxis. Rektor ansvarar att stödåtgärder sätts in för den som blivit utsatt.
7. Uppföljning och återkoppling sker av ärendet. I händelse av att diskriminering/trakasseri/kränkning inte upphört vidtar rektor omedelbara erforderliga insatser och inrapporterar till huvudmannen (grundskolechef).
8. Ärendet dokumenteras och handlingarna förvaras hos rektor. Kopior av dokumenten skickas till huvudmannen (grundskolechef).

Uppföljning, utvärdering och dokumentation

- Haninge skolenkät och Ribbyskolans trivselenkät utdelas en gång per år, vilka utvärderas och följs upp i Ribbyskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Genomförda samtal, möten, intervjuer, bedömningar, utredningar, åtgärder, beslut och uppföljningar ska dokumenteras via *Utredning kränkning*, *Åtgärdsplan kränkning*, *Uppföljning/ utvärdering av insatser enligt åtgärdsplan* samt *Skolmedlingsavtal* (bilaga 3). Dessa dokument hanteras, distribueras samt arkiveras hos trygghetsteamet (alt. hos rektor vid personalärenden).
- Årlig sammanställning, analys och utvärdering av hur skolans arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling fortlöper (via plan mot diskriminering och kränkande behandling).
- Planen mot diskriminering och kränkande behandling revideras en gång per år.

Stefan Friberg
Rektor

Jack Painio
Skolkurator

Postadress
137 41 VÄSTERHANINGE

Besöksadress
Nynäsvägen 3-5

Telefon
Växel: 08-606 7000
Direkt: 08-606 75 55

Fax/e-post
08-606 75 76
stefan.friberg@haninge.se

Postgiro
1265-8

Bankgiro
364-5975

Plan för samtal med flickor på Ribbyskolan ur ett genusperspektiv

Ur Ribbyskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling:

Definitioner av kränkande behandling

- *Fysiska*: slag, knuffar, sparkar, fasthållning
- *Verbala*: Nedsättande tilltal (taskiga kommentarer), förolämpningar, öknamn, könsord, svordomar, hot
- *Psykosociala*: miner, gester, suckar, blickar, förlöjligande, ryktesspridning, utfrysning
- *Text/bilder/ljud*: telefon, sms, mms, internet, facebook, e-post, lappar, brev, klotter

Är du trygg i skolan?

- Klassrummet
- Korridorer
- Idrottshallen
- Omklädningsrum
- Skolgården
- Till och från skolan

När uppstår obehagliga situationer för dig som tjej? (I skolan eller i andra situationer). Ge några exempel.

Är du nöjd med ditt utseende? Om inte, varför?

Får du kommentarer om ditt utseende? Positiva/negativa.
(Kan gälla både från tjejer och killar.)

Får du nedsättande kommentarer kring mens?

Får du nedsättande kommentarer om du kommer från ett annat land?

Får du nedsättande kommentarer kring din könstillhörighet?

Vilken typ av tjej/kvinna är en bra förebild för dig?

Vilken typ av kille/man kan vara en bra förebild för unga killar?

Får du stöttning av vuxna när du känner dig utsatt som tjej? (I skolan och övrigt)

Tycker du att tjejer behandlas annorlunda än pojkar av vuxna i skolan? På vilket sätt i så fall?

Berätta och ge exempel på några av ovanstående frågeställningar.

/Inga

Skolmedling

Skolmedling är en åtgärd som kan vidtas vid konflikter mellan elever. I lämpliga fall kan skolmedling även vara tillämpligt vid förekommen *trakasseri/kränkande behandling* för att motverka upprepade incidenter (i dessa fall inhämtas samtycke från de inblandade och deras vårdnadshavare).

Under ledning av en opartisk samtalsledare bereds parterna möjlighet att under strukturerade former ta del av varandras berättelser och redogöra för problemen, uttrycka sina behov och intressen. Intentionen är att parterna därigenom kan släppa och förflytta invanda eller befästa positioner, ståndpunkter och uttalanden till bakomliggande intressen.

Processen syftar till att öka medvetenheten och stärka elevernas självförtroende genom att de själva får *"äga sin konflikt"* och ta ansvar för att finna lösningar som passar dem. Ambitionen är att situationen förändras från *"dig mot mig"* till *"vi mot problemet"*.

Ärendegång

1. Involverad personal avgör ifall ärendet är att betrakta som en *konflikt* mellan parterna.
2. Samtycke till skolmedling inhämtas från båda parter. Handlar ärendet om trakasseri/kränkande behandling inhämtas även vårdnadshavarnas samtycke.
3. Parterna redogör för händelsen. Ena parten (oftast den som blivit/upplever sig mest utsatt) börjar berätta utan att bli avbruten. Därefter får den andre parten ge sin version utan att bli avbruten. Samtalsledaren ställer kompletterande frågor och summerar.
4. Samtalsledaren frågar vilka konsekvenser som parterna haft av händelsen samt hur de ska/kan förhålla sig till varandra i framtiden.
5. Parterna skriver och undertecknar *Skolmedlingsavtal* som uppläses för varandra. Vårdnadshavarna delges.
6. Avslutning. Om situationen så medger kan parterna med en gemensam gest markera att ett avtal ingåtts, ex. via handslag, "tumma på det", "gimmefive".

Se bilaga 3 – Skolmedlingsavtal (sid 21).



**Haninge
kommun**

Utbildningsförvaltningen
Ribbyskolan



Skolmedlingsavtal

Namn part A: _____

Namn part B: _____

Datum: _____

Avtal: _____

Kryssa för om Du anser att denna händelse/konflikt är avslutad i och med att Du följer det som står i avtalet.

Part A: _____

Part B: _____

Underskrift Part A: _____

Underskrift Part B: _____

Underskrift huvudmedlare _____

Underskrift medmedlare _____

Arkiveras hos trygghetsteamet

Postadress
137 41 VÄSTERHANINGE

Besöksadress
Nynäsvägen 3-5

Telefon
Växel: 08-606 70 00
Direkt: 08-606 75 55

Fax/e-post
08-606 75 76 1
stefan.friberg@haninge.se

Postgiro
265-8

Bankgiro
364-5975

Ribbyskolans trivselregler

Ribbyskolan är en arbetsplats för många människor. För att alla ska trivas och kunna utföra sitt arbete har vi skapat några gemensamma regler.

Reglerna är beslutade av rektor efter samråd med elevrådet och skolrådet.

Följande gäller:

- Att komma i tid till varje lektion och ha med sig arbetsmaterial.
- Att stänga av mobiltelefonen på lektioner och i skolrestaurang om ingen annan överenskommelse finns.
- Att använda surfplattan på lektionerna för skolarbete efter överenskommelse med läraren.
- Att inte ha keps, mössa eller ytterkläder på sig under lektionerna eller när vi äter i skolrestaurangen.
- Att inte äta godis eller mat under lektionerna.
- Att inte cykla eller åka moped, skateboard, inlines eller kickboard på skolgården.
- Att inte röka eller snusa under skoltid. Friluftsdagar, utflykter och studiebesök är också skoltid.
- Att vara personligt ansvarig för det material som lånas ut av skolan.
- Att uppträda lugnt och ha ett gott bordsskick i skolrestaurangen.
- Att inte kasta snöboll.

Ribbyskolans förväntansdokument 2017

Förväntansdokumentet har tillkommit i syfte att nå högre måluppfyllelse.
Ett aktivt föräldrastöd ger ungdomarna en positiv syn på skolan och lärandet.

Förväntningar som föräldrar/elever kan ha på skolan

- Att vi arbetar för att skapa ett gott samarbete mellan hem och skola.
- Att ni får information om vad som händer på skolan.
- Att all personal arbetar för att skapa trygghet, arbetsro och ger eleverna möjlighet att arbeta med en personlig målsättning.
- Att ni inbjuds till föräldramöten och utvecklingssamtal en gång per termin.
- Att varje elev har en mentor som följer upp elevens kunskapsutveckling.
- Att vi tydliggör vad eleven ska kunna i de olika ämnena.
- Att vi arbetar för att utveckla elevens språk, bl.a. genom att läsa skönlitteratur flera gånger i veckan och följa upp elevens läsutveckling.
- Att vi arbetar aktivt för att förebygga och förhindra mobbning och andra former av övergrepp samt tar kontakt med er om något särskilt har hänt.
- Att vi utvärderar vårt och elevernas arbete och är öppna för synpunkter.
- Att vi redovisar elevens frånvaro via Schoolsoft.
- Att vi ger information om elevernas arbete och schemabrytande verksamhet via Schoolsoft.

Skolans förväntningar på dig som elev

- Att jag gör mitt bästa i skolan för att nå goda resultat.
- Att jag uppträder på ett trevligt sätt och använder ett vårdat språk.
- Att jag kommer i tid till samlingar och lektioner.
- Att jag är rädd om skolans och mina egna saker samt håller ordning på material och i mitt skåp.
- Att jag gör mina hemuppgifter och att jag har rätt material med mig till lektionerna.
- Att jag läser kursplaner och pedagogiska anvisningar på Schoolsoft.
- Att jag informerar mina föräldrar om vad som sker i skolan.
- Att jag äter lunch i skolrestaurangen.
- Att jag följer skolans värdegrund och regler.
- Att jag tar med mig min surfplatta/i-pad till och från skolan och följer avtalet.

Våra förväntningar på dig som förälder

- Att du bidrar till ett gott samarbete mellan hem och skola.
- Att du stöttar ditt barn i skolarbetet.
- Att du anmäler frånvaro direkt på morgonen via Schoolsoft.
- Att ditt barn äter frukost (erbjuds i skolan 07:30 - 08:10).
- Att ditt barn blir representerat på föräldramöten och utvecklingssamtal.
- Att du regelbundet tar del av information från skolan via Schoolsoft.
- Att du hjälper ditt barn att vårda och ta ansvar för material från skolan och att du särskilt ger akt på hur elevens surfplatta vårdas och används.
- Att du vid beviljad ledighet tar ansvar för att ditt barn tar igen missad undervisning.