

Ansökan om separata räkningar

Ansökan innebär att den förälder som inte är platsinnehavare idag ska fylla i den ansökan om förskoleverksamhet / skolbarnomsorg som bifogas. Ni kommer att få separata räkningar cirka en månad efter att vi mottagit blanketterna.

OBS! Båda vårdnadshavarna ansvarar för att säga upp sin del av platsen. Om enbart den ena föräldern säger upp plats kommer hela fakturan fortsättningsvis gå till den förälder som har kvar sin plats.

Fyll även i inkomstblanketten samt underteckna denna ansökan!

Barnets namn	Personnummer
Barnets namn	Personnummer
Barnets namn	Personnummer
Nuvarande platsinnehavare	Personnummer
Sökande platsinnehavare	Personnummer

Underskrift (Båda vårdnadshavarna måste skriva under)

Underskrift, nuvarande platsinnehavare	Namnförtydligande	Datum
Underskrift, sökande platsinnehavare	Namnförtydligande	Datum

Blanketten skickas till:

Haninge kommun
Utbildningsförvaltningen
136 81 Haninge

Behandling av personuppgifter

Behandling av personuppgifter sker i syfte att fastställa rätt avgift för förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem. Behandlingen sker med stöd av artikel 6 e) EU:s Dataskyddsförordning (behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning). Uppgifterna bevaras i tio år.

Personuppgiftsansvarig är grund- och förskolenämnden.

Läs mer om hur vi behandlar dina personuppgifter och vilka rättigheter du har på haninge.se/personuppgifter.